

KL. 17.00 - 20.30

Mødested: Hjortholmskolen, Hjortholmvej 9, 4340 Tølløse

Deltagere: Forældrerepræsentanter: Mille Hansen, Lars Basse, Benjamin Ejlersen, Djonni Højholt, Astrid Lavsén Jensen
Foreningsrepræsentanter: Morten Løvschall (LEV), Mette Ostenfeld (Autismeforeningen)
Medarbejderrepræsentanter: Lina Yasser Poulsen (HJT), Dan Sørensen (LAD)
Ledelsesrepræsentanter: Joan Aastrøm, Henrik Dahl

Afbud: Ingen

Punkt 128: **KL. 17.00**
Dialog med Sif Thomsen
Efter aftale på sidste møde har Morten lavet en aftale med Sif Thomsen om dialog med bestyrelsen.
Morten motiverer invitationen og styrer dialogen.

Morten bød velkommen til Sif og rammesatte dialogen.

Dialog i forhold til bl.a.

- Tildelingsmodel
Ladegårdsskolen er i den nye model omfattet af en central pulje, mens Hjortholmskolen har direkte afregning med distriktsskolen. For og imod blev drøftet.
- Beparelserne på Hjortholm og nødvendig uddannelse af personalet på de alment skoler, der i højere grad skal varetage specialiserede undervisningsopgaver.
- Skolevægning
Udfordringer og dilemmaer
- Udviklingen på det samlede område på landsplan
- Handikapsyn både i Holbæk og generelt i samfundet som helhed. Herunder forskellen på hvordan omverdenen ser forskelligt på et barn med synligt (fysisk) handicap og et barn med autisme/ADHD og forskellige former for psykiske diagnoser.
- Målgruppen på Hjortholmskolen.
Udvikling i elevgruppen, visitationsprocedurerne (god kvalitet)



KL. 17.00 - 20.30

Mødested: Hjortholmskolen, Hjortholmvej 9, 4340 Tølløse

mm

- Betydningen for eleverne i de almene klasser, som modtager (og i højere grad fremover) elever med særlige behov.

Kl. 18.00
Spisning

Punkt 129:

Kl. 18.30

Godkendelser

Valg af mødeleder

- a. Referat fra sidste møde
- b. Dagsorden for dette møde

Benjamin valgt som mødeleder

- a. Referatet godkendt
- b. Dagsorden godkendt

Punkt 130:

Meddelelser

herunder meddelelser fra formanden

- a. Orientering om ansættelse af ny direktør
- b. Øvrige meddelelser

- a. Allan Ruders er ansat som ny direktør i kommunen.
Allan kommer fra en stilling som direktør for Socialområdet samt Dagtilbud og Skoler i Guldborgsund Kommune, hvor han i fire år også var direktør for Ældre- og omsorgsområdet.
- b. Høring om pejlemærker for skolebyggeri.
Udvalget for Børn og Skole besluttede på møde den 8. januar 2025 at sende pejlemærker for skolebyggeri i høring i skole- og dagtilbudsbestyrelser samt Handicaprådet
Bilag er fremsendt til bestyrelsen.
Der er høringsfrist 28. februar, såfremt bestyrelsen ønsker at afgive høringssvar.



KL. 17.00 - 20.30

Mødested: Hjortholmskolen, Hjortholmvej 9, 4340 Tølløse

Punkt 131:

Revision af principper

Princip om Kost og sundhed forelægges til beslutning på baggrund af drøftelser på det seneste møde.

Bilag

Vedtaget og vedlægges som bilag

Punkt 132:

Kl. 19.00

Dialog med chef for Læring og Trivsel Karina Møller

På baggrund af Henrik Dahls fratræden vil Karina Møller drøfte fremtiden på den kortere og længere bane med bestyrelsen.

Karina Møller deltog på mødet og præsenterede flg. udmelding vedrørende ledelse af Børnespecialcentret (BSC) fra 1. feb. 2025:

Børnespecialcentret består af flere forskellige enheder:

Hjortholmskolen

Ladegårdsskolen

Spiretårnet – dagtilbud §82

Videnscentret - med 14 medarbejdere og indtægtsdækket virksomhed

Administrationen

Jeg har valgt at konstituere på en kort bane, da der er flere forskellige processer omkring udvikling af det specialiserede område. Det handler både om den pædagogiske udvikling af tilbuddene, den organisatoriske konstruktion og en økonomisk tilpasning af enhederne.

Det er en stor ledelsesopgave og jeg har derfor valgt på den korte bane at dele opgaven op således:

- At Kathrine Fuglsang bliver konstitueret afdelingsleder af Videnshuset

- At Joan Aastrøm bliver konstitueret skoleleder af Hjortholmskolen

- At Christian Oxbøll bliver konstitueret skoleleder af Ladegårdsskolen, Videnshuset, Spiretårnet og administrationen.

Der tilføjes dermed mere ledelse både på afdelingsniveau og til den øverste ledelse af BSC.

Der er i konstitueringerne indlagt bundne opgaver, som handler om at få os godt videre ind i fremtiden. Det betyder, at der både skal sikres daglig drift af enhederne og samtidig arbejdes på at finde løsninger for den fremtidige organisering og økonomi.



KL. 17.00 - 20.30

Mødested: Hjortholmskolen, Hjortholmvej 9, 4340 Tølløse

Disse konstitueringer medfører naturligt at der er andre opgaver, som de konstituerede løser i dag, de ikke skal løse og/eller der muligvis skal understøttes af andre i perioden. Det handler blandt andet om:

Kathrine bliver daglig leder og personale leder af videnshuset og refererer til Christian Oxbøll.

Kathrine træder dermed ud af sin TR opgave og sin rep. I HMU, og der skal findes en ny til dette.

Joan bliver daglig leder af Hjortholmskolen og får dermed personaleansvar for de øvrige ledere på Hjortholmskolen. Joan refererer til undertegnede.

Christian bliver daglig leder af lederne for Ladegårdsskolen, Spiretårnet og Videnshuset. Christian refererer til undertegnede.

Christian fortsætter med også at have ledelse af sit dagtilbudsområde i Kildedam, men supporteres af de to øvrige områdeledere.

Det bliver Joan og Christian, der har opgaven med at supportere bestyrelsen.

Konstitueringsperioden er for nuværende frem til 1. august, men kan forlænges, hvis vi ikke er helt på plads med de nævnte processer.

For at vi kommer så godt hen mod de mere permanente løsninger, vil der i foråret blive tilrettelagt processer, hvor alle interessenter kan inddrages.

Jeg vil gerne sige stor tak til ledere og medarbejdere, der har bidraget til at finde de gode løsninger og budt sig til opgaverne. Jeg glæder mig over, at vi kan rykke sammen, når det virkelig gælder. Tusinde Tak!

Til sidst skal der lyde en kæmpestor tak til Henrik for hans enorme indsats på BSC i de sidste mange år – held og lykke fremover! – og ja Henrik! Der skal naturligvis mange til at udfylde det tomrum, du efterlader



Med venlig hilsen

Karina Møller
Chef for Læring og Trivsel



KL. 17.00 - 20.30

Mødested: Hjortholmskolen, Hjortholmvej 9, 4340 Tølløse

Herefter drøftede bestyrelsen en lang række temaer med Karina Møller om udviklingen på såvel den korte som den lange bane.

Karina udtrykte lovning om at bestyrelsen i den kommende proces vil blive inddraget rettidigt og på relevante tidspunkter. Herunder om kommende ansættelser.

Karina opfordrer til, at bestyrelsen tager fat i hende, hvis der er ting der undrer eller man finder vigtige at få pointeret.

Finansiering af Hjortholm i fremtiden (Karinas tanker)

En eventuel justering af ledelseskapaleteten vil blive indregnet i taksten/rammen for Hjortholmskolen

Punkt 133: **Orientering om oplevelser og erfaringer fra oplæg den 4. december på afdelingerne om skærmtid og digital dannelse. Drøftelse og beslutning om afholdelse af et forældrearrangement med samme emne.**

Forslaget går ud på at invitere David Troutman Madsen fra Dabeco og eventuelt kombinere oplægget med at orientere om skolebestyrelsens arbejde

Orientering om de særdeles positive erfaringer fra oplæggene den 4. december.

I den kommende tid vil skolerne arbejde med et fortsat fokus på digitale platforme og anvendelse af mobiltelefoner, iPads o.s.v.

Forslaget om et forældrearrangement fælles for centret i foråret blev vedtaget.

Henrik kontakter David Troutman Madsen om mulige datoer og laver en doodle om dato – forventeligt i april måned.

Punkt 134: **Status, besparelser på Hjortholmskolen**
Fast punkt med orientering og drøftelse

Orientering om hvordan de 2x3 mio. håndteres. Pengene tages fra skolerens tildeling til specialundervisning i forventning om mindre regninger til skolerne for undervisningstilbuddet på Hjortholmskolen



KL. 17.00 - 20.30

Mødested: Hjortholmskolen, Hjortholmvej 9, 4340 Tølløse

Punkt 135: Eventuelt, herunder næste møde

Henrik takkede for bestyrelsens samarbejde gennem mange år. Det har været en fornøjelse at arbejde med en engageret bestyrelse, der gerne diskuterer, er kompromissøgende og bakker op, når det er nødvendigt.

Ref. Henrik Dahl

